Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

«Детский сад №40 «Маячок» пос. Подъяпольское

Шкотовского муниципального района Приморского края

**ПРИНЯТА УТВЕРЖДАЮ**

Педагогическим советом Приказом от №

МБДОУ № 40 «Маячок» Заведующий МБДОУ №40

Протокол педсовета № «Детский сад «Маячок»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Ю. Петренко

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О «гибком» планировании образовательного процесса**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для МБДОУ «Детский сад № 40 Маячок» пос. Подъяпольское Шкотовского муниципального района Приморского края в соответствии с:

* Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
* Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
* Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
* Основной образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 40 Маячок» пос. Подъяпольское Шкотовского муниципального района Приморского края

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 40 Маячок» пос. Подъяпольское Шкотовского муниципального района Приморского края (далее - ДОУ), единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС ДО, с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы ДОУ. Положение является локальным нормативным актом, принимается Педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

## 2. Цели и задачи

2.1. Цель «гибкого» планирования – организация и управление образовательным процессом, обеспечивающим реализацию образовательной программы ДОУ. Образовательная программа ДОУ предполагает форму реперного (точечного) планирования года (общепризнанные праздники и обязательные образовательные события закреплены в годовом плане ДОУ» и гибко текущего планирования образовательной деятельности, которая обеспечивает поддержку интересов детей и открывающей возможность инициативы и участия детей, их родителей и других партнеров в текущем планировании образовательной деятельности.

2.2. Создание образовательных условий для достижения детьми целевых ориентиров в соответствии с их возрастом.

2.3. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

2.4. Вовлечение в образовательный процесс всех участников (родителей/законных представителей воспитанников, детей, специалистов ДОУ).

2.5. Систематизация профессиональной деятельности педагогов.

## 3. Принципы планирования

3.1. Соответствие принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка*.* Этот принцип предполагает, что образовательное содержание предлагается ребенку через разные виды деятельности с учетом его актуальных и потенциальных возможностей усвоения этого содержания и совершения им тех или иных действий, с учетом его интересов, мотивов и способностей. Данный принцип предполагает работу педагога с ориентацией на зону ближайшего развития ребенка (Л.С. Выготский), что способствует развитию, расширению как явных, так и скрытых возможностей ребенка.

3.2 Соответствие критериям полноты и достаточности и интеграция отдельных образовательных областей. Предполагается всестороннее социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей посредством различных видов детской активности. Наличие образовательных областей не означает, что каждая образовательная область осваивается ребенком по отдельности. Содержание образовательной деятельности в одной конкретной области тесно связано с другими областями.

3.3 Поддержка разнообразия детства ДОУ выстраивает образовательную деятельность с учетом региональной специфики, социокультурной ситуации развития каждого ребенка, его возрастных и индивидуальных особенностей, ценностей, мнений и способов их выражения.

3.4 Сохранение уникальности и самоценности *детства* как важного этапа в общем развитии человека. Этот принцип подразумевает полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного детства), обогащение (амплификацию) детского развития.

3.5 Позитивная социализация ребенка предполагает, что освоение ребенком культурных норм, средств и способов деятельности, культурных образцов поведения и общения с другими людьми, приобщение к традициям семьи, общества, государства происходят в процессе сотрудничества со взрослыми и другими детьми, направленного на создание предпосылок к полноценной деятельности ребенка в изменяющемся мире.

3.6 Личностно-развивающий и гуманистический характервзаимодействия взрослых (родителей/законных представителей), педагогических и иных работников Организации) и детей. Ориентация на достоинство каждого участника взаимодействия, уважение и безусловное принятие личности ребенка, доброжелательность, внимание к ребенку, его состоянию, настроению, потребностям, интересам.

3.7 Содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений. Этот принцип предполагает активное участие всех субъектов образовательных отношений – как детей, так и взрослых – в реализации программы. Каждый участник имеет возможность внести свой индивидуальный вклад в ход игры, занятия, проекта, обсуждения, в планирование образовательного процесса, может проявить инициативу.

3.8 Сотрудничество Организации с семьей.

Предполагается разнообразие форм сотрудничества с семьей как в содержательном, так и в организационном планах.

3.9 Сетевое взаимодействие с организациями. Посещение библиотеки, музеев, освоение программ дополнительного образования, приобщение к природе и истории родного края; содействие к проведению совместных проектов, экскурсий, праздников, посещению концертов.

3.10 Индивидуализация дошкольного образованияпредполагает такое построение образовательной деятельности, которое открывает возможности для индивидуализации образовательного процесса, появления индивидуальной траектории развития каждого ребенка с характерными для данного ребенка спецификой и скоростью, учитывающей его интересы, мотивы, способности и возрастно-психологические особенности. При этом сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, разных форм активности

3.11 Возрастная адекватность образования. Этот принцип предполагает подбор педагогом содержания и методов дошкольного образования в соответствии с возрастными особенностями детей. Деятельность педагога должна быть мотивирующей и соответствовать психологическим законам развития ребенка, учитывать его индивидуальные интересы, особенности и склонности.

## 4. Требования к планированию

##

4.1. Планирование и построение образовательной деятельности происходит на основе возрастных и индивидуальных особенностей и возможностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом дошкольного образования;

* ребёнок признается полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
* поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
* учёт возрастной адекватности дошкольного образования (соответствие условий, требований и методов возрасту детей и особенностям их развития).
1. 2.В перспективном планировании одна тема объединяет все виды деятельности.
	1. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных процессов.
	2. Учет местных, региональных особенностей и погодных условий.
	3. Учет индивидуальных особенностей (тип темперамента ребенка, его увлечения, достоинства и недостатки, комплексы, чтобы найти подход к его вовлечению в педагогический процесс).
	4. Разумное чередование специально организованной совместной и самостоятельной, игровой деятельности детей.
	5. Учет уровня развития детей, исходя из показателей мониторинга, наблюдения за воспитанниками (проведение занятий, индивидуальной работы, игр по подгруппам).
	6. Взаимосвязь процессов воспитания и развития (цели и задачи планируются не только на ООД, но и в других видах деятельности).
	7. Включение элементов деятельности, способствующих эмоциональной разрядке (психологическая гимнастика, релаксация, музыка).
	8. Планируемая деятельность должна быть мотивирована, исходить из интересов детей.
	9. Планировать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка.

## Организация работы

5.1. При планировании образовательной деятельности педагоги опираются на основную образовательную программу ДОУ, разработанной на основе программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, Э.М. Доровеева, а также образовательные программы дошкольного образования «Открытия» под редакцией Е.Г. Юдиной и «Вдохновение» под редакцией В.К. Загвоздкина, И.Е. Федосовой на парциальные программы по усмотрению педагогов, программу социально – коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников «Дорогою добра» Л.В. Коломийченко, «Современные технологии эффективной социализации ребёнка в ДОО» Н.П. Гришаевой.

5.2. Педагоги имеют право выбора ведения документации при реализации образовательного процесса. Воспитателям имеющим недостаточный опыт работы, рекомендуетсяоформлять план в соответствии с утвержденной формой планирования в соответствии с ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы, использовать ежедневное календарное планирование. Воспитателям, имеющим большой опыт работы с младшей групп, и воспитателям работающим на старшем дошкольном возрасте рекомендуется осуществлять планирование, исходя из интересов детей, использовать гибкое планирование, составляя план-проект совместной деятельности педагога и детей. В него вносят предложения, идеи детей, родителей, окончательное оформление плана может занимать 1-3 недели.

5.3. Педагоги планируют образовательную деятельность с учетом всех видов деятельности: речевой, познавательной, продуктивной, исследовательской, художественно-эстетической, трудовой, физической, фольклора и чтения художественной литературы, коммуникативной.

5.4. При планировании образовательной деятельности педагоги придерживаются учебного плана. Педагоги вправе варьировать и интегрировать образовательную деятельность, отраженную в учебном плане в соответствии с интересами воспитанников

## Документирование

6.1.1. **Перспективное планирование**

Так как образовательный процесс в ДОУ осуществляется исходя из интересов детей, перспективное планирование отталкивается от тем интересных детям и планируется на одну, две недели. Педагоги включают перспективное планирование в свои рабочие программы.

Перспективно планирование включает в себя дату начала и окончания, цель, занятия, темы занятий, воспитательные, развивающие, образовательные задачи, литературу.

Выбранные темы и деятельность по этой теме педагог отражает в перспективном планировании, где прописываются цели, задачи педагога.

 При гибком планировании заполнение перспективного плана не может быть более чем на два месяца.

 В отдельной графе указывается индивидуальная работа с детьми, которая проводится на основе результатов наблюдений за ребенком в ходе образовательной деятельности.

 Прописывая работу на перспективу, педагог продумывает и указывает возможное взаимодействие с родителями воспитанников и социальными партнёрами по выбранной теме.

 Педагогом в перспективе продумывается эффективное использование развивающей предметно-пространственной среды группы и детского сада для решения поставленных задач.

В перспективном планировании педагог указывает выбранную детьми тему, задачи, которые будут решать в данный период времени (на один – два месяца). При планировании и постановки задач на следующий месяц, педагогом анализируется выполнение поставленных задач в течение прошедшего месяца и намечает новые цели и задачи, закрепление или возвращение к уже поставленным задачам, по каким – либо причинам, не выполненным в течение прошедшего месяца.

* + 1. **Журнал индивидуального наблюдения за воспитанниками.**

Для индивидуализации образовательного процесса педагоги ведут журнал наблюдения за воспитанниками. На каждого воспитанника заводится лист индивидуального наблюдения (тетрадь…на усмотрение педагога), где записывается дата наблюдения за воспитанником. Записи наблюдения не должны содержать оценочных суждений. Записи служат для планирования индивидуальных и подгрупповых заданий при реализации образовательной деятельности. Журналы наблюдения за воспитанниками ведутся в соответствии с рекомендациями Л.В. Свирской «Методика педагогических наблюдений»

* + 1. **Мониторинг педагогического взаимодействия педагога с воспитанниками.**

При планировании образовательной деятельности педагоги используют результаты мониторинга педагогического взаимодействия, что позволяет индивидуализировать образовательный процесс.

* + 1. **Ежедневный план образовательной деятельности.**

Ежедневный план образовательной деятельности предпочтительно вести с воспитанниками младшего дошкольного возраста (период адаптации…), так как в силу особенностей возрастного развития воспитанникам еще трудно высказывать свои предпочтения.

Ежедневный план образовательной деятельности ведется в электронном или рукописном виде (на усмотрение педагога).

Ежедневный план образовательной деятельности должен отражать тему дня и цель (цель берется одна на неделю или две).

* + 1. **Гибкое планирование.**

При реализации гибкого планирования план образовательной деятельности составляется исходя из интересов детей. Тема недели выбирается детьми и педагогом на утреннем рефлексивном круге, Воспитатели на рефлексивном круге записывают какие вопросы волнуют детей. Путём голосования определяется тема недели. Опираясь на технологию Л.В.Свирской «Модель трёх вопросов» (Что мы знаем? Что хотим узнать? Что нужно сделать, чтобы узнать?), воспитатели совместно с детьми намечают план совместной деятельности, который ежедневно обновляется, работа по нему осуществляется пока не исчезнет интерес детей. Педагог уточняет у детей, что они хотят узнать, о чем поговорить, что дети уже знают по выбранной теме, мотивацию детей к освоению конкретной темы, ее актуальность для детей. Педагог предлагает детям самим решить, чем они будут заниматься во время образовательной деятельности, в зонах активности, на прогулке и т.д., совместно определяют форму организации деятельности. Педагог, совместно с детьми, выбирает способ оформления планирования на рабочую неделю. Это могут быть записи педагога, рисунки детей, картинки, записи и зарисовки схематичные детей, главное, чтобы это было совместное планирование деятельности, рожденное в обсуждении, основанное на предложениях детей. В течение всей недели возможны изменения и дополнения. При применении «гибкого» планирования, привычное календарное планирование не требуется.

При выборе педагогом гибкого планирования, он прописывает это в своей Рабочей Программе. В совместном планировании указываются детские цели и задачи.

При гибком планировании план работы не привязывается к конкретному дню недели, сетке занятий и т.д. так как вся образовательная ситуация интегрирует все образовательные области. Образовательная ситуация не прекращается во время режимных моментов, прогулки, круга и т.д. импровизация, стихийно возникшие игры, беседы также заносятся в план и отмечаются выполненные задачи.

 Выполнение задач развития и воспитания контролирует сам педагог, руководствуясь основной образовательной программой, разработанной на основе ФГОС ДО, с учетом программ «От рождения до школы», «Открытия» или «Вдохновения», рабочей программой, планируемыми результатами.

Во время образовательной деятельности (самостоятельной деятельности детей, деятельности детей в центрах активности) педагог ведет наблюдение за детьми с фиксацией результатов наблюдения в журнале, для последующего анализа и будущего планирования образовательной деятельности для каждого ребенка (по результатам анализа наблюдений).

Период реализации запланированной деятельность (указаны дни недели - примерно);

* образовательные задачи по всем образовательным областям (развитие речи, обучение грамоте (подготовительные группы), чтение художественной литературы, формирование элементарных математических представлений (ФЭМП), ознакомление с окружающим миром, конструирование, элементарное экспериментирование, изобразительное творчество (лепка, аппликация, рисование), музыкальное развитие, физическое развитие (подвижные игры, ОРУ, ОВД);
* задачи воспитательного и развивающего характера, решаемые в совместной и самостоятельной деятельности с детьми, в режимных моментах;
* задачи, направленные на формирование культурно-гигиенических навыков в соответствии с возрастом детей;
* чередование всех видов деятельности и соответствующих форм их организации на каждый день в группе и на прогулке;
* отражать взаимодействие с родителями\законными представителями, направленное на педагогическое просвещение и установления доброжелательных взаимоотношений с целью создания комфортных условий развития детей (обсуждения успехов и достижений детей, проблемные ситуации);
* отражать индивидуальную работу с детьми в зависимости от их потребностей и особенностей развития (дети испытывающие затруднения в освоении задач ООП, дети с одаренностью, дети, находящиеся в сложной жизненной ситуации);
* отражать коррекционную работу с детьми, в соответствии с рекомендациями заключения ПМПК и психолого-педагогического консилиума ДОУ (ППк);
* отражать изменения и преобразования РППС в ходе реализации проекта, а также необходимые материалы и оборудования для организации запланированной деятельности с детьми (список детской литературы для чтения, энциклопедий, названия дидактических пособий, игр, сюжетно-ролевых игр);
* отражать формы, методы и приемы организации деятельности;
* отражать содержание всех видов детской деятельности объединенной общей темой недели;
* содержать краткое описание итогового мероприятия недели;
* содержать описание деятельности на прогулке (наблюдение (за погодой, природой, транспортом, трудом взрослых, сезонными изменениями в одежде и пр.), за явлениями природы; подвижная игра (планируется с учетом погоды, особенностей сезона); спортивная игра, упражнение или элементы спортивной игры;
* игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;
* индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке к ООД с детьми, которые не усвоили материал (3-7 минут), с одаренными детьми, по подготовке к праздникам;
* труд (по желанию детей - чем хотят заняться).
* содержать деятельность, направленную на здоровьесбережение детей (различные виды гимнастик (утренняя, зрительная, закаливающие процедуры)
* При гибком планировании учитывается режим дня, прогулка, культурные практики, работа с родителями, занятия проходят в интеграции различных видов деятельности (см. п. 5.3), педагог имеет право варьировать занятия в течение недели с условием выполнения учебного плана (см.п.5.4.).

6.1.6. Перспективное планирование образовательной работы;журнал индивидуального наблюдения за воспитанниками;мониторинг педагогического взаимодействия педагога с воспитанниками являются обязательной документацией педагога;

* Использование ежедневного плана образовательной деятельности или листа гибкого планирования осуществляется по выбору педагога;
* Структура планирования принимается на Педагогическом совете ДОУ;
* Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением.
* Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете ДОУ и утверждаются заведующим;

**7. Контроль.**

6.1. Контроль за организацией образовательного процесса (в соответствии с гибким планированием) осуществляет старший воспитатель и заведующий ДОУ.

6.2. При проведении контроля при гибком планировании учитывается соблюдение Санитарных привил и нормативов, распорядка дня, принципов ФГОС ДО, основной образовательной программы МБДОУ, Программы Воспитания МБДОУ.

6.3. Образовательная ситуация имеет место во всех режимных моментах, культурных практиках, самостоятельной деятельности детей.

6.4. Педагоги групп имеют право обращаться за консультацией к зам. зав. по ВМР, заведующему МБДОУ.